

**ORDIN**

**pentru aprobarea**

**Criteriilor si normelor de acreditare a muzeelor si a colectiilor publice**

*În conformitate cu dispozitiile art. 11 alin. (1) lit. g), ale art. 18-20, ale art. 33 lit. a) si b), ale art. 34 alin. (2) lit. g), ale art. 37 alin. (1) lit. b), precum si ale art. 41 alin. (1) din Legea muzeelor si a colectiilor publice nr. 311/2003, republicata, în temeiul prevederilor art. 10 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 78/2005 privind organizarea si functionarea Ministerului Culturii si Cultelor, cu modificarile si completarile ulterioare, ministrul culturii si cultelor emite urmatorul ordin:*

Art. 1 - Se aproba Criteriile si normele de acreditare a muzeelor si a colectiilor publice, prevazute în anexa care face parte integranta din prezentul ordin.

Art. 2 - Prezentul ordin se publica în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Publicat în Monitorul Oficial cu numarul 126 din data de 21 februarie 2007.

## **CRITERII SI NORME**

### **de acreditare a muzeelor si a colectiilor publice**

#### **CAPITOLUL I**

##### **Dispoziții generale**

Art. 1 - Prezentele criterii si norme de acreditare a muzeelor si a colectiilor publice, denumite în continuare norme, reglementeaza procedura de acreditare a muzeelor si a colectiilor publice.

Art. 2 - În înțelesul prezentelor norme, acreditarea reprezinta procedura specifica prin care se certifica faptul ca muzeul sau colectia publica pentru care se solicita acreditarea desfasoara activitatile specifice îndeplinirii functiilor principale ale unui muzeu sau ale unei colectii publice, dupa caz, la un nivel cel putin minimal, potrivit Legii muzeelor si a colectiilor publice nr. 311/2003, republicata.

Art. 3 - (1) Functionarea muzeelor si a colectiilor publice, indiferent de forma de constituire, de proprietate si administrare a patrimoniului, este conditionata de acreditarea acestora.

(2) Acreditarea muzeelor si a colectiilor publice se face la solicitarea persoanelor fizice sau juridice, de drept public ori de drept privat, care înfiinteaza sau au înfiintat muzee si colectii publice.

#### **CAPITOLUL II**

##### **Criterii de acreditare a muzeelor si a colectiilor publice**

Art. 4 - Acreditarea muzeelor si a colectiilor publice se face în baza urmatoarelor criterii:

a) administrarea unui patrimoniu cultural constituit si dezvoltat pe baze stiintifice, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;

b) existenta personalului calificat, corespunzator functiilor de baza, în numar suficient pentru derularea activitatilor specifice, conform dispozitiilor Legii nr. 311/2003, republicata, si ale Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 24/2000 privind sistemul de stabilire a salariilor de baza pentru personalul contractual din sectorul bugetar, cu modificarile si completarile ulterioare;

c) desfasurarea activitatilor de cercetare stiintifica a patrimoniului muzeal administrat, conform planificarilor anuale de cercetare;

d) documentarea patrimoniului muzeal administrat si mentinerea unui sistem actualizat de evidenta a acestuia, inclusiv prin intermediul registrului informatizat;

e) asigurarea conservarii si, dupa caz, a restaurarii patrimoniului muzeal administrat;

f) existenta unor spatii de depozitare si expunere organizate stiintific si dotate pentru a asigura conservarea bunurilor culturale, conform prevederilor legale în vigoare;

g) punerea în valoare a patrimoniului muzeal sau al colectiilor publice prin organizarea de expozitii permanente si temporare, organizarea de programe si activitati educative destinate publicului, precum si prin activitati de marketing cultural (editare de materiale de promovare etc.).

### CAPITOLUL III

#### Documentatia necesara în vederea acreditarii

Art. 5 - (1) În vederea obtinerii acreditarii muzeului sau a colectiei publice, solicitantul va depune la directia de specialitate din cadrul Ministerului Culturii si Cultelor, în cazul muzeelor si al colectiilor publice aflate în subordinea Ministerului Culturii si Cultelor, precum si a altor autoritati publice centrale, sau la serviciul deconcentrat al Ministerului Culturii si Cultelor în a carui arie de competenta își desfășoara activitatea muzeul sau colectia publica, în restul situatiilor, urmatoarele documente:

a) solicitarea scrisa pentru acordarea acreditarii muzeului sau a colectiei publice, cu precizarea denumirii si a formei de organizare ale muzeului sau ale colectiei publice, în care sa se mentioneze autoritatea ori institutia tutelara sau, dupa caz, persoana juridica de drept privat ori persoana fizica în subordinea, respectiv în proprietatea careia se afla muzeul sau colectia publica;

b) descrierea si un scurt istoric ale institutiei muzeale, respectiv ale colectiei publice;

c) rapoarte de activitate, centralizate pe ultimii 3 ani sau pe perioada scursa de la ultima acreditare, corelate prin indicatori de performanta cu planurile de activitate corespunzatoare;

d) raport privind starea de conservare a patrimoniului muzeal, întocmit de o comisie interna formata din specialisti în domeniul conservarii si restaurarii, pe baza proceselor-verbale de constatare periodica, a fiselor de conservare actualizate si a celor de restaurare, precum si a altor documente relevante;

e) planul de restaurare a bunurilor culturale pentru urmatorii 2 ani, structurat pe prioritati;

f) organigrama, statul de functii, alte documente relevante pentru organizarea si functionarea muzeului sau ale colectiei publice si pentru calificarea personalului de specialitate în raport cu functia ocupata;

g) planificarea strategica pe termen mediu a activitatii muzeului sau a colectiei publice;

h) planul de cercetare stiintifica a patrimoniului muzeal administrat, pentru urmatorul an, în cazul muzeelor;

i) planul de valorificare expozitionala a patrimoniului muzeal administrat, pentru urmatorul an calendaristic;

j) alte documente relevante pentru îndeplinirea criteriilor de acreditare.

(2) Solicitarea scrisa pentru acordarea acreditarii muzeului sau a colectiei publice, prevazuta la alin. (1) lit. a), cu exceptia persoanelor fizice si a persoanelor juridice de drept privat, se va depune într-un exemplar si la directia de specialitate din cadrul Ministerului Culturii si Cultelor.

(3) Rapoartele de activitate prevazute la alin. (1) lit. c) vor contine obligatoriu urmatoarele informatii:

a) situatia bunurilor culturale intrate în inventar, respectiv a achizitiilor, donatiilor si obiectelor provenind din sapturi arheologice;

b) situatia împrumuturilor, interne si internationale, de bunuri culturale mobile, în vederea organizarii expozitiilor;

c) numarul de fise analitice de evidenta, fise de conservare si fise de restaurare întocmite;

d) numarul de înregistrari efectuate în registrul informatizat raportat la numarul total de obiecte înscrise în inventar;

e) numarul bunurilor culturale clasate;

f) numărul bunurilor culturale pentru care s-a inițiat procedura de clasare raportat la numărul obiectelor înregistrate în inventarul muzeului sau al colecției publice;

g) numărul publicațiilor elaborate: ghiduri, cataloage de expoziții, volume cu caracter științific și alte categorii de publicații;

h) numărul expozițiilor temporare, interne și internaționale, cu indicatorii de performanță aferenți;

i) proiectele culturale asociate expoziției de bază;

j) numărul programelor și activităților educative;

k) numărul de vizitatori;

l) prezentarea activităților de marketing cultural: pagina de Internet, materialele de promovare tipărite, campaniile publicitare și alte modalități de promovare a muzeului sau a colecției publice;

m) numărul obiectelor restaurate anual, prezentate sub forma unei liste detaliate pe suporturi materiale;

n) lista dotărilor cu aparatură specifică măsurării și înregistrării parametrilor microclimatici.

Art. 6 - Documentele prevăzute la art. 5 alin. (1) se vor depune de către solicitant atât pe suport hârtie, purtând semnătura solicitantului și a conducătorului muzeului sau al colecției publice, cât și pe suport numeric.

#### CAPITOLUL IV

##### **Procedura de acreditare a muzeelor și a colecțiilor publice**

Art. 7 - Procedura de acreditare nu trebuie să depășească 6 luni de la declansarea ei.

Art. 8 - (1) Direcția de specialitate din cadrul Ministerului Culturii și Cultelor sau, după caz, serviciul deconcentrat competent al Ministerului Culturii și Cultelor verifică corectitudinea întocmirii documentației, în termen de maximum 30 de zile de la data înregistrării solicitării de acreditare a muzeului sau a colecției publice.

(2) În cazul în care se constată că documentația este incompletă sau conține erori, aceasta va fi înapoiată solicitantului, în vederea completării și retransmiterii acesteia autorității competente, în termen de maximum 35 de zile de la data transmiterii ei.

Art. 9 - După constatarea corectitudinii întocmirii documentației, un reprezentant al direcției de specialitate din cadrul Ministerului Culturii și Cultelor sau al serviciului deconcentrat competent al Ministerului Culturii și Cultelor va verifica, la fața locului, îndeplinirea condițiilor de acreditare.

Art. 10 - Serviciul deconcentrat competent al Ministerului Culturii și Cultelor înaintează direcției de specialitate din cadrul Ministerului Culturii și Cultelor documentația depusă de solicitant în vederea acreditării, împreună cu o notă de constatare privitoare la îndeplinirea condițiilor și criteriilor de acreditare, întocmită în urma verificărilor la fața locului, în termen de maximum 60 de zile de la data înregistrării solicitării de acreditare.

Art. 11 - (1) În toate situațiile, direcția de specialitate din cadrul Ministerului Culturii și Cultelor întocmește un referat de oportunitate privind acreditarea muzeului sau a colecției publice și înaintează documentația depusă în vederea acreditării, spre avizare, Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor.

(2) Comisia Națională a Muzeelor și Colecțiilor analizează solicitarea de acreditare, precum și documentația aferentă și propune ministrului culturii și cultelor acreditarea muzeului sau a colecției publice.

Art. 12 - În baza propunerii Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor, instituția muzeală se acreditează prin ordin al ministrului culturii și cultelor, care se publică în Monitorul Oficial al României, Part I.

Art. 13 - (1) În anumite situatii, temeinic motivate, Comisia Nationala a Muzeelor si Colectiilor poate propune acordarea unei acreditari temporare, cu precizarea unor conditii sau recomandari, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) În functie de natura acestor conditii, acreditarea temporara se poate acorda o singura data, pentru o perioada de maximum 6 luni.

Art. 14 - Persoana fizica, respectiv persoana juridica de drept public sau privat care a initiat procedura de acreditare obtinând o acreditare temporara are obligatia de a relua procedura de acreditare imediat dupa expirarea acreditarii temporare, completând dosarul de acreditare cu toate elementele ce pot justifica îndeplinirea conditiilor sau recomandarilor.

Art. 15 - Avizul nefavorabil al Comisiei Nationale a Muzeelor si Colectiilor se comunica de catre directia de specialitate din cadrul Ministerului Culturii si Cultelor, în termen de 15 zile de la data adoptarii acestuia, serviciului deconcentrat competent al Ministerului Culturii si Cultelor prin care s-a înaintat solicitarea de acreditare a muzeului sau a colectiei publice ori, dupa caz, persoanei fizice sau persoanei juridice de drept public ori privat care a initiat procedura de acreditare.

Art. 16 - (1) Solicitantul are dreptul sa conteste avizul nefavorabil al Comisiei Nationale a Muzeelor si Colectiilor în termen de 30 de zile la comunicarea acestuia de catre directia de specialitate din cadrul Ministerului Culturii si Cultelor.

(2) Contestatiile se depun la directia de specialitate din cadrul Ministerului Culturii si Cultelor.

Art. 17 - (1) Contestatia se analizeaza si se solutioneaza la nivel de ministru, în baza unui referat al directiei de specialitate din cadrul Ministerului Culturii si Cultelor, în termen de 20 zile de la depunerea acesteia, rezolutia urmând a se comunica solicitantului în termen de 5 zile de la data termenului de solutionare a contestatiei.

(2) În cazul în care contestatarul este nemulțumit de raspunsul primit, se poate adresa instantei de contencios administrativ, în conditiile legii.

Art. 18 - Reacreditarea este obligatorie o data la 5 ani, dar nu poate fi initiata mai devreme de 3 ani de la ultima acreditare.

Art. 19 - Pentru muzeele si colectiile publice nou-înfiintate, procedura de acreditare se va initia la un an de la înfiintarea lor, perioadele de evaluare mentionate în prezentele norme corelându-se corespunzator cu acest termen.

## CAPITOLUL V

### Dispozitii finale

Art. 20 - Verificarea respectarii conditiilor de acreditare a muzeelor si a colectiilor publice se face periodic de catre directia de specialitate din cadrul Ministerului Culturii si Cultelor, în situatia muzeelor si a colectiilor publice aflate în subordinea administratiei publice centrale, si de catre serviciul deconcentrat al Ministerului Culturii si Cultelor în a carui arie de competenta își desfasoara activitatea muzeul sau colectia publica, în situatia muzeelor si a colectiilor publice aflate în subordinea administratiei publice locale, a persoanelor fizice si a persoanelor juridice de drept privat.

Art. 21 - (1) Revocarea acreditarii sau neacordarea acreditarii muzeului ori a colectiei publice are loc în cazul nerespectarii prevederilor legale în vigoare sau, dupa caz, a conditiilor de acreditare.

(2) Revocarea acreditarii muzeelor si a colectiilor publice se face la propunerea Comisiei Nationale a Muzeelor si Colectiilor, prin ordin al ministrului culturii si cultelor, care se publica în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(3) Din momentul revocarii acreditarii, proprietarul sau titularii de alte drepturi reale sunt obligati sa respecte prevederile legale privind protejarea patrimoniului muzeal.

Art. 22 - (1) Ordinul ministrului culturii si cultelor de revocare a acreditarii poate fi contestat în termen de 15 zile de la publicare; contestatia se depune la directia de specialitate din cadrul Ministerului Culturii si Cultelor.

(2) Contestatia se analizeaza în cadrul unei comisii numite prin ordin al ministrului culturii si cultelor si se solutioneaza în termen de 30 de zile de la înregistrare.

Art. 23 - (1) În cazul muzeelor si al colectiilor de drept public carora li s-a revocat sau nu li s-a acordat acreditarea, autoritatile în subordinea carora acestea functioneaza au obligatia reluarii procedurii de acreditare în termen de 6 luni de la revocarea acreditarii, respectiv de la data la care s-a stabilit neacordarea acreditarii prin avizul nefavorabil al Comisiei Nationale a Muzeelor si Colectiilor.

(2) În vederea reluarii procedurii de acreditare, autoritatile publice au obligatia de a lua masurile necesare ca muzeul sau colectia publica sa poata îndeplini toate conditiile de acreditare.

Art. 24 - Dispozitiile prezentelor norme se aplica, în mod corespunzator, si în cazul acreditarii sectiilor si filialelor muzeelor si ale colectiilor publice.

*Publicat în Monitorul Oficial cu numarul 126 din data de 21 februarie 2007.*